**Памятка работникам ООО «АвтоВАЗагрегатпласт», ООО «ПошивАвтоВАЗагрегат», ООО «АвтоВАЗагрегаттранс».**

**1.** В соответствии со ст. 136 ТК РФ заработная плата [выплачивается](consultantplus://offline/ref=6154324B91CB99053CCAA7AB73A8FC40A0494A1AB5BBFCDB0ED630D3y9y8F) не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

В соответствии со ст. 140 ТК РФ при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в указанный в настоящей статье срок выплатить не оспариваемую им сумму.

В соответствии со ст. 236 ТК РФ при нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время [ставки рефинансирования](consultantplus://offline/ref=B105AB6F6D5A0186FD50D8DA0D4A04E270F07408B34F7B40227FBF612F4EF) Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

**2.** В соответствии со ст. 62 ТК РФ по письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику трудовую книжку в целях его обязательного социального страхования (обеспечения), копии документов, связанных с работой (копии приказа о приеме на работу, приказов о переводах на другую работу, приказа об увольнении с работы; выписки из трудовой книжки; справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, о периоде работы у данного работодателя и другое). Копии документов, связанных с работой, должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.

Для получения справок о задолженности по заработной плате работникам необходимо обратиться к работодателю письменно, в том числе заказным почтовым отправлением. Обязанность выдать справку в течении трех дней возникает у работодателя с момента получения заявления. При отказе в предоставлении справок, либо их непредставлении работник вправе обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании задолженности по заработной плате, приобщив собственный расчет.

**3.** В силу ст. 393 ТК РФ работник освобожден от уплаты пошлин и иных судебных издержек по трудовым спорам. Статьей 392 ТК РФ срок обращения в суд ограничен тремя месяцами с момента обнаружения нарушения.

**4.** Работникамрекомендуется обратиться в Комсомольский районный суд г. Тольятти с исковым заявлением о взыскании задолженности по заработной плате (в случае спора с работодателем о размере начисленных сумм либо намерением взыскания морального вреда) либо к мировому судье судебного участка № 108 Комсомольского судебного района Самарской области с заявлением о выдаче судебного приказа (в случае отсутствия спора о размерах начисленных, но не выплаченных сумм и наличия на руках справок о задолженности), поскольку выдаваемый районным судом исполнительный лист либо мировым судом судебный приказ в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» являются исполнительными документами. Исполнительный документ подлежит передаче в ОСП Комсомольского района г. Тольятти для принудительного взыскания задолженности.

Памятка разработана Государственной инспекцией труда в Самарской области